

NORMAS E ORIENTAÇÕES DE FUNCIONAMENTO

Consideramos que as normas e orientações descritas a seguir prezam pela segurança de nossos alunos e qualidade dos cursos e treinos, portanto, é de suma importância que os pais e responsáveis leiam atentamente o conteúdo deste informativo.

1. Turmas e Vagas

- 1.1. As turmas oferecidas são organizadas a partir da avaliação de funcionamento do ano anterior.
- 1.2. Todas as turmas funcionam a partir de critérios de número mínimo e máximo de alunos.
- 1.3. Turmas que não atingirem um mínimo de participantes serão fechadas.
- 1.4. As turmas que, por motivo de desistência, ficarem com o número de alunos inferior ao mínimo poderão ser fechadas e os alunos que continuarem inscritos receberão outras opções.
- 1.5. Caso haja interesse por alguma atividade dos Cursos Livres com vagas esgotadas, a secretaria da escola abrirá uma lista de espera organizada por ordem de inscrição. Surgindo vaga a família será comunicada pela escola devendo realizar a inscrição no prazo de 2 (dois) dias úteis.
- 1.6. O processo de formação das equipes de treinamento é diferente; em um período no início do ano, divulgado por meio de circular a todos os alunos; testes de capacidades e habilidades serão aplicados e observações específicas são realizadas pelos professores. A priori, permanecem no treino todos os alunos interessados, mas ao longo desse período de observação os alunos que não se adequarem às condições necessárias, não receberão a ficha de inscrição e não poderão permanecer no treinamento esportivo.
- 1.7. Orientações específicas para as equipes de **treinamento esportivo**:
 - 1.7.1. A assiduidade, a disciplina e o rendimento acadêmico nas aulas de **Educação Física** são fatores determinantes para a convocação e permanência nas equipes representativas do Colégio. O aproveitamento acadêmico insatisfatório nas demais disciplinas e/ou problemas disciplinares poderá ocasionar o afastamento temporário ou definitivo do aluno das equipes de treinamento.
 - 1.7.2. A inscrição e participação nos eventos extraescolares (como torneios, campeonatos e amistosos) passarão sempre por uma avaliação da equipe de Treinamento Esportivo, sendo fator primordial os princípios educacionais das entidades patrocinadoras.
 - 1.7.3. Os alunos participantes do Treinamento Esportivo estão **compromissados** com os dias semanais de treinamento, bem como com os eventos patrocinados pelo Colégio e com a participação em eventos externos, quando convocados. **Os alunos que apresentarem mais de três faltas injustificadas nos dias semanais de treinamento ou em eventos ficarão sujeitos a sanções disciplinares, que poderão culminar, até, com a exclusão da equipe de treinamento, conforme julgamento da Equipe Pedagógica e Educacional.**
 - 1.7.4. O aluno participante do treinamento esportivo deverá estar consciente de sua responsabilidade ao representar o Colégio Rainha da Paz e, portanto, deverá comportar-se sempre dignamente, nos diferentes eventos em que venha a ser convocado a participar.
 - 1.7.5. Os alunos participantes do Treinamento Esportivo passam por um processo permanente de avaliação, em que são considerados, do ponto de vista **qualitativo**, habilidades, conhecimentos, atitudes, prontidão e capacidades conquistadas no decorrer do ano. Por isso, mediante esse processo de avaliação, o aluno **poderá ou não ser convocado para participação em eventos e campeonatos internos e externos** e, mesmo quando convocado,

poderá permanecer no banco de reservas ou participar por um pequeno período do jogo, conforme necessidade da equipe. O responsável pela convocação e escalação em cada jogo é, **sempre**, o professor e suas escolhas basear-se-ão exclusivamente nos critérios aqui apresentados.

2. Aulas/Treinos

2.1. Todas as aulas da escola são exclusividade dos alunos, nenhuma aula está liberada para que pais, parentes ou amigos assistam ou participem, salvo se pré-combinadas e avisadas em comunicado do colégio.

3. Aulas experimentais

3.1. Todo aluno tem direito a uma aula experimental para conhecer a proposta do curso que deseja frequentar. A solicitação deverá ser apresentada por email, (extrarainha@gmail.com), ao responsável pelas atividades do período ampliado.

3.2. As aulas experimentais estão abertas apenas para as turmas com vagas disponíveis.

3.3. No mês de novembro nenhuma turma terá aulas experimentais abertas.

4. Eventos/Jogos Amistosos/Festivais/Torneios

4.1. Todas essas atividades são abertas para que pais, parentes e amigos prestigiem. Salientamos a importância da presença e apoio para a valorização do trabalho dos alunos.

5. Outras atividades

5.1. Eventualmente serão divulgadas atividades sem vínculo com a escola, como festivais, feiras de esportes de aventura, rodas de capoeira, apresentações de dança, portanto, deverão ser entendidas como sugestão de lazer e cultura.

6. Horários

6.1. Destacamos a importância de observarem atentamente os horários de início e término de cada aula, prezando pela pontualidade e evitando o desgaste no tempo excessivo na escola.

6.2. Não é permitido permanecer na escola no contra turno sem que esteja vinculado a algum curso ou equipe de treinamento.

6.3. Entrada

6.3.1. Os alunos dos cursos livres serão retirados dos seus locais de saída do período regular de aulas e encaminhados para os locais da aula dos cursos.

6.3.2. Os alunos do treinamento esportivo devem chegar com **antecedência máxima de 10 minutos**, dirigindo-se diretamente para o ginásio onde serão encaminhados para o local da aula.

6.3.3. Uma vez que os alunos tenham entrado no colégio para suas atividades do período ampliado, somente poderão deixar as dependências da escola após o término de suas atividades.

6.4. Saída

6.4.1. Os alunos dos cursos livres serão conduzidos pelos próprios professores até o pátio da cantina, onde permanecerão sob supervisão do professor assistente até as 19h45, após esse horário, as crianças deverão aguardar seus pais na sala de convivência.

6.4.2. Solicitamos aos pais que avisem a escola no caso de atraso além das 20h.

6.4.3. CARONAS – As famílias devem comunicar a escola por escrito caso seu filho precise sair da escola de carona com outras pessoas que não as habituais.

- 6.4.4. Os alunos do treinamento esportivo deverão se encaminhar à sala de convivência para aguardarem os responsáveis.
- 6.4.5. Os alunos com autorização para saírem desacompanhados devem se identificar com o porteiro ao deixar a escola.
- 6.4.6. As famílias que desejarem autorizar seus filhos a saírem desacompanhados deverão assinalar a opção na ficha de inscrição.
- 6.4.7. A autorização de saída desacompanhado é válida somente após o término de suas atividades.
- 6.4.8. Os pais que estiverem aguardando seus filhos durante o período de aulas deverão fazê-lo no pátio da cantina.

7. Transição

- 7.1. Chamamos de transição o intervalo de tempo entre o fim das aulas regulares do período da tarde e o início das aulas dos cursos livres.
- 7.2. Às 18h15 o professor-assistente prepara as turmas que serão recepcionadas pelos seus respectivos professores que acompanharão o lanche e farão os preparativos necessários.
- 7.3. DIAS DE CHUVA – Os alunos deverão aguardar os professores conforme orientações do período regular.

8. Lanche

- 8.1. Principalmente as crianças mais novas precisam de um lanche extra para garantir a energia nas atividades seguintes, sugerimos aos pais que mandem opções saudáveis, simples e de fácil manuseio, pois as crianças têm um tempo reduzido para o consumo.

9. Estacionamento

- 9.1. A escola dispõe de vagas limitadas em seu estacionamento interno, destinadas aos professores, funcionários e pais.
- 9.2. Para a segurança de nossas crianças e correta utilização do estacionamento, solicitamos especial atenção às seguintes orientações:
 - 9.2.1. Velocidade máxima dentro da escola 10 Km/h.
 - 9.2.2. No período entre 18h e 18h30, não será permitida a entrada de pais no estacionamento, pois o fluxo de alunos no período de saída é muito grande.
 - 9.2.3. Respeitar as demarcações ao estacionar.
 - 9.2.4. **Quando o estacionamento estiver lotado, não será permitida a entrada de nenhum carro até que alguma vaga seja disponibilizada.**
 - 9.2.5. Não será permitido o embarque de crianças na via.
 - 9.2.6. Não é permitido parar sobre a faixa.
 - 9.2.7. Os porteiros, seguranças e inspetores não estão autorizados a abrir nenhuma exceção.

(ver orientações completas no Rainha Informa de Agosto/2010)

10. Uniformes

- 10.1. É obrigatório o uso de uniforme para todas as atividades dos cursos livres e treinamento esportivo.
- 10.2. Modelos autorizados:
 - 10.2.1. Uniforme de educação física para todas as modalidades e cursos.
 - 10.2.2. Abadá e camisa da escola para capoeira encomendados diretamente com o professor de Capoeira.
 - 10.2.3. Saia ou similar com camisa da escola para danças brasileiras, mas em virtude do trabalho desenvolvido ao longo do ano outros itens poderão ser solicitados.

- 10.2.4. Circo - Macacão preto em elanca encontrado na loja Cyma Ballet – Rua Albion, 364 – fone: 3832-1082. Sugerimos frequentar o curso por um tempo para assegurar o interesse antes de comprar o uniforme.
- 10.2.5. Para o curso de Esportes Radicais as sapatilhas, saco de magnésio, magnésio, skate são opcionais.
- 10.2.6. O Uniforme para as turmas de escola de bola será o mesmo da Educação Física
- 10.2.7. Uniformes de jogo para as equipes de treinamento esportivo.
- 10.2.8. O uniforme das equipes de treinamento é personalizado com o nome do aluno.
- 10.2.9. Alunos que participam de mais de uma modalidade não precisará comprar mais do que um uniforme.
- 10.2.10. A produção desses uniformes tem características que tornam o processo lento, portanto teremos apenas dois momentos de encomenda durante o ano: fevereiro e junho.
- 10.2.11. Não serão realizadas encomendas fora do prazo.
- 10.2.12. A encomenda de uniforme esportivo é realizada diretamente a coordenação de esportes
- 10.2.13. Meções e caneleiras são obrigatórios para os alunos de futsal.
- 10.2.14. Joelheiras são obrigatórias para os alunos de Tchoukball e Vôlei.

Em momento oportuno, um comunicado específico será enviado às famílias com detalhes para a aquisição dos uniformes.

11. Outras orientações

- 11.1.1. Em algumas aulas é necessário tirar os sapatos como a Capoeira, o Circo e as Danças Brasileiras, portanto, sugerimos que mandem na mochila da criança um chinelo para que facilite as idas ao banheiro, para beber água e até para sair da aula após o seu encerramento.

12. Comunicação

- 12.1. Os informes destinados aos alunos dos Cursos Livres serão encaminhados às famílias de duas formas: impresso entregue na classe e via e-mail informado no documento de matrícula da escola. Os professores farão a leitura dos comunicados junto com os alunos para reforçar a informação.
- 12.2. Os informes destinados aos alunos do Treinamento Esportivo serão encaminhados às famílias em impresso entregue para o aluno durante o treino.

13. Ex-alunos

- 13.1. Às sextas-feiras à partir das 18h30 e até às 21h30 são mantidas atividades esportivas para ex-alunos, formados no Rainha da Paz, os interessados devem comparecer no horário para a inscrição, o ex-aluno estará autorizado a participar após conferência da secretaria escolar.

14. Esportes para Pais

- 14.1. Às quintas-feiras, das 20h30 às 22h é mantido um espaço para o futebol de pais, os interessados devem comparecer para experimentar e se inscrever.
- 14.2. Às sextas-feiras, das 19h30 às 21h30 é mantido um espaço para pais e mães jogarem tchoukball, os interessados devem comparecer no horário para experimentar e se inscrever.
- 14.3. Tem direito de frequentar qualquer adulto com filho regularmente matriculado no colégio Rainha da Paz.
- 14.4. São 25 vagas.

15. Orientações de Inscrição e Pagamento

13.1 Cursos Livres

- 13.1.1 Escolher os cursos desejados.
- 13.1.2 Comparecer à secretaria da escola para realizar a matrícula.
- 13.1.3 A matrícula somente será realizada mediante disponibilidade de vaga, preenchimento completo da ficha de inscrição e pagamento da primeira mensalidade na tesouraria da escola.

13.2 Treinamento Esportivo

- 13.2.1 O aluno deverá comparecer ao período de testes e observação conforme dia e horário da modalidade pretendida para participar do processo de formação das equipes.
- 13.2.2 Caso aprovado, o professor da modalidade entregará a ficha de inscrição ao aluno que deverá trazê-la preenchida e assinada para a secretaria da escola com o pagamento da primeira mensalidade para a tesouraria para formalizar a inscrição.
- 13.2.3 Após o período de inscrição, os alunos não inscritos não poderão participar dos treinos.

Observações:

- 1. O pagamento do primeiro mês deve ser feito no ato da inscrição.
- 2. Após o pagamento do primeiro mês, os demais deverão ser realizados através de boletos bancários emitidos pela tesouraria da escola.
- 3. Os cursos serão cobrados nos meses de fevereiro a junho e agosto a novembro.

Importante!

Em caso de desistência, a família deverá solicitar por escrito o cancelamento da matrícula junto à secretaria da escola para evitar cobranças indevidas.